**รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายใน**

**ส่วนงาน/หน่วยงาน ..............................................................**

**รายงาน ณ วันที่ ............./...................../...............**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **เรื่อง** | **ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว** | | **อยู่ระหว่างดำเนินการ** | | **ยังไม่ได้ดำเนินการ** | |
| **ผลการดำเนินการ** | **วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ** | **ความคืบหน้าของการดำเนินการ** | **กำหนดวันที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ** | **สาเหตุ/ปัญหาและอุปสรรค** | **แผนการ/ระยะเวลา ที่คาดว่าจะดำเนินการ** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |

ผู้รายงาน ...............................................................

(..............................................................)

ตำแหน่ง ................................................................

ลงวันที่ .............../......................../....................